

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
АУЛА КЫЗЫЛ - ОКТЯБРЬ»
ПРИКАЗ**

06.09.2023 г.

а. Кызыл-Октябрь

№65/3

*Об организации бесплатного
горячего питания школьников
в 2023-2024 учебном году.*

На основании Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 года №ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 г. на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счёт средств Федерального бюджета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание в 2023-2024 учебном году в виде обедов для обучающихся I смены (1, 2, 3, 4 классов) с 01.09.2022 г. (Приложение 1. Списки обучающихся)
2. Назначить ответственным лицом за организацию бесплатного горячего питания школьников и ведение документации по организации школьного питания заместителя директора по УВР начальных классов Тамбиеву Айшат Срапилевну и вменить ей в обязанности:
 - В срок до 01.09.2023 подготовить нормативную документацию по организации питания;
 - Строгое соблюдение норм СанПин при организации питания;
 - Доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой (Приложение №2)
4. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путём создания бракеражной комиссии в следующем составе:
Дотдаевой С.А. – мед. работник.
Джанкезовой Р.Х. – зам. директора по ВР.
5. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню на сумму не менее 63,65 рублей с 1-4 класс.
6. Классным руководителям 1-4 классов:
 - Обеспечить 100 % охват бесплатным горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приёме пищи.
 - Провести родительские собрания с повесткой дня, посвященной рациональному питанию.
 - Продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе.
 - Организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании». Обязанности зам. директора по УВР начальных классов:
 - Заполнение таблиц учета посещаемости столовой.
 - Проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании».

- Нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР начальных классов Тамбиеву А.С.

Директор школы

Р.Н.Аджиев



С приказом ознакомлены:

1. Джанкезова Р.Х. *Джанкезова*
2. Дотдаева С.А. *Дотдаева*
3. Тамбиева А.С. *Тамбиева*